

共済手帳申込に際しての注意事項

「建設業退職金共済手帳申込書」（様式第002号）

本書は「建設業退職金共済手帳申込書」（様式第002号）に必要な事項をパソコンで直接入力できる様式です。

下記の注意事項をよくお読みになったうえでお手続きをお願いいたします。

※TAB キーで次の入力欄への移動が可能です。

※記入項目のうち、▼ボタンがある箇所は、ボタンを押下し該当する項目を選択してください。また、昭・平の別、男・女の別については、該当箇所をクリックしてください。

※本書は手帳申込書 5 枚 1 セットです。一度に 26 名以上の申込をする際にはファイルをコピーするなど適宜ご使用ください。また、申請年月日、共済契約者番号等申請者基本情報については、1 頁目に入力していただくとその内容が 2 頁以降にも自動反映されますが、頁数（□□／□□枚目の左欄）については、使用枚数に応じて適宜入力してください。（欄外（注）において、「2 枚目以降は契約者番号と枚数のみをご記入ください。」と記載しておりますが、本書をご使用の際は、上述のとおりご利用ください。）

記

1. 次に該当する方は、共済手帳の申込ができませんのでご注意ください。（被共済者の対象とならない方）

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">(1) 事業主、役員報酬を受けている方及び本社等の事務専用社員。(2) 中小企業退職金共済・清酒製造業退職金共済・林業退職金共済の各制度の被共済者。(3) すでに、建設業退職金共済制度の被共済者となっている方。 <p>* 以上の方が誤って加入し、掛金を納付した場合には、納付額のみ返還となりますので、ご注意ください。</p> |
|--|

なお、手帳の申込みに際して、申込み対象とした方が既に共済手帳を持っていないか確認していただき、手帳を持っている場合には当該手帳をご使用ください。

2. 記入例をご参照のうえ、全ての項目についてご記入ください。
3. 共済契約の申込に際しては、「共済契約申込書」と本書を一緒に建退共支部に提出してください。
4. 共済手帳の交付を受けたときは、速やかに被共済者本人に共済手帳を渡していただき、手帳の住所欄に現住所を記入するようご指導頂くとともに、建退共支部より交付される

「建設業退職金共済手帳発行のご案内」（受付票）の「被共済者本人の受領印（署名）」欄に、受領印又は署名をもらってください。

5. 本書は1部（手帳申込者が6名以上の場合は申込人数に応じて複数枚）を印刷して、「申請者」欄の名称・代表者にかかる押印をして建退共支部にご提出ください。

6. 本書のサイズはA4サイズです。印刷するときは、拡大／縮小率を100%として印刷してください。

（印刷メニューにおいて、ページ処理項目の「ページの拡大／縮小」が「なし」になっていることをご確認の上、実行してください。）

また、印刷範囲（何頁から何頁）については、必要に応じて指定のうえご使用ください。

7. その他、詳細については各都道府県支部にお問い合わせください。

<http://www.kentaikyo.taisyokukin.go.jp/shozaichi/shozaichi03.html>

「建設業退職金共済手帳申込書」の記入例

下記、(注意)2・3・4に該当しない者であることを確認のうえお申込ください。
 下記を参考に必要事項全てについてご記入ください。

様式 第002号 KN
 ダウンロード専用用紙

建設業退職金共済手帳申込書

申込者について、下記の(注意)欄2・3・4に該当しない者であることを確認のうえ、共済手帳の交付を申し込みます。

建設業退職金共済事業本部 殿 平成 23 年 10 月 1 日

共済契約者番号 6 3 9 8 7 6 5 今回申請人数 2 人 1 / 1 枚目

〒 1 0 5 - 0 0 1 1

住所 東京都港区芝公園1-7-6

申請者 建設工業株式会社 代表取締役 建設 太郎

ご担当部署 総務課
 ご担当者 植木 一夫
 電話番号 03(5400)4325
 FAX番号 03(3459)8369

注) 申込者が6人以上の場合(申込書が複数枚にわたるとき)は、2枚目以降は契約者番号と枚数のみをご記入下さい。

フリガナ	被共済者となる者の住所	生年月日	性別	職種番号
被共済者となる者の氏名				
ニッポン タロウ	〒 1 0 5 - 0 0 1 1 港区 芝公園1-7-6	昭 平 3 6 1 0 0 1	男 女	6
日本 太郎	芝公園1-7-6			
ケンセツ ハナコ	〒 1 2 3 - 0 0 2 2 品川区 駅前通4-5-6	昭 平 4 0 1 8 0 7	男 女	4
建設 花子	駅前通4-5-6			
ツチキ ケンタ	〒 2 2 0 - 0 0 3 3 川崎市 青葉78-2-C-901	昭 平 0 2 0 3 2 2	男 女	16 防水工
土木 建太	青葉78-2-C-901			

「職種番号一覧」 上記の職種番号欄には、次の該当する番号を選び記入して下さい。

1. 大工	5. 舗装工	8. 左官	11. 建具工	14. 機械運転工
2. 窯職	6. 鉄筋工	9. 屋根工	12. 室内装飾	15. 植木職
3. 軽作業員	7. 鉄骨工	10. 塗装工	13. 配管工	16. その他 (具体的な職種名を記入して下さい。)
4. 普通作業員 (土工含)				

「建設業退職金共済契約者証」の共済契約者番号をご記入ください。また、入力に際しては連続してご入力ください。
 なお、新規契約と同時申込の場合は、入力せずに、「共済契約申込書」と一緒に提出してください。

会社名称・代表者名をご入力ください。

区・市・郡の区分は、「▼」ボタンより選択してください。

被共済者氏名のフリガナは必ずご入力ください。

申込書の提出年月日をご入力ください。

右欄については、総枚数を、左欄には何頁目かをご入力ください。

代表取締役印、個人企業の場合は代表者の印を押印してください。

被共済者となる方の主な職種を下の「職種番号一覧」を参考にボタンから選択してください。
 なお、該当しない場合は、「その他」の16番とし、具体的な職種名をご入力ください。

被共済者宛へ加入通知を送付いたしますので、郵便番号、番地、部屋番号を省略なくご入力ください。
 なお、都道府県名は省略してご入力ください。

- (注意)
- 太線内の必要事項を記入して、事業所所在地の建退共支部に提出して下さい。
 - 事業主、役員報酬を受けている方、及び本社等の事務専用社員は加入できません。
 - 中小企業退職金共済・清酒製造業退職金共済・林業退職金共済の各制度の加入者は、建退共に加入できません。
 - すでに建退共に加入している方は、重複して加入することはできません。
 - 上記2、3、4に該当し、掛金を誤納した場合には、納付額のみ返還となります。
 - 被共済者が辞めたり他の事業所へ移る場合は、それまでの証紙を貼付のうえ必ず本人へ共済手帳をお渡しください。